

Reglement cameratoezicht

d.d. 13 februari 2012

Reglement cameratoezicht van de Vrije Universiteit

ARTIKEL 1. DOEL VAN HET CAMERATOEZICHT

Het cameratoezicht heeft ten doel:

- (a) het beschermen van de veiligheid en gezondheid van medewerkers, studenten en bezoekers van de Vrije Universiteit;
- (b) de beveiliging van de toegang tot gebouwen en terreinen;
- (c) de bewaking van zaken die zich in gebouwen of op terreinen bevinden.

ARTIKEL 2. BEGRIPSBEPALING

In dit reglement wordt verstaan onder

Cameratoezicht: toezicht met behulp van camera's.

Serverruimte: de ruimte waar de server staat waarop de opgenomen camerabeelden geregistreerd staan.

Beeldinformatie: de door het cameratoezicht verkregen camerabeelden.

Beheerder: de medewerker van de VU die is belast met het beheer en toezicht op het camera-toezicht.

Bevoegde medewerker: een door de beheerder als zodanig aangewezen persoon die betrokken is bij de uitvoering van het cameratoezicht.

Incident: een ongewenst voorval of een vermoeden daarvan.

ARTIKEL 3. TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

- 3.1. Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor het cameratoezicht in de zin van de Wet Bescherming Persoonsgegevens. De directeur van de Facilitaire Campus Organisatie is jegens het College van Bestuur verantwoordelijk voor het cameratoezicht en heeft dit ge-delegeerd aan de beheerder.
- 3.2. De beheerder is het hoofd FCO-Beveiliging. Bij diens afwezigheid treedt de in hiërarchie direct hoger geplaatste als beheerder op.
- 3.3. Het technisch beheer van het cameratoezicht geschiedt onder verantwoordelijkheid van de beheerder.
- 3.4. De bevoegde medewerkers en de beheerder zijn bevoegd tot het bedienen van de voor cameratoezicht gebruikte apparatuur en tot het inzien van de beeldinformatie. Zij gaan integer om met beeldinformatie, in het bijzonder met betrekking tot de privacy van personen. Zij moeten een geheimhoudingsverklaring ondertekenen.
- 3.5. Met toestemming van de beheerder mogen derden in het kader van het onderhouden en up to date houden van de gebruikte apparatuur deze bedienen.

ARTIKEL 4. BEVEILIGING

- 4.1. De serverruimten zijn gevestigd binnen de gebouwen van de Vrije Universiteit. De beheerder zorgt dat maatregelen worden getroffen tegen binnendringen van de ruimten. Toegang tot de ruimten wordt digitaal geregistreerd.
- 4.2. De beheerder zorgt dat het camerasysteem elektronisch is beveiligd tegen onbevoegd gebruik en dat de beeldinformatie ontoegankelijk is voor onbevoegden.

Reglement cameratoezicht van de Vrije Universiteit

ARTIKEL 5. HET PLAATSEN VAN CAMERA'S

- 5.1. De beheerder besluit over het plaatsen van camera's daartoe gedelegeerd door de Directeur Facilitaire Campus Organisatie (eventueel na een daartoe gedaan verzoek).
- 5.2. Bij strafbare feiten, of als zich goede gronden voordoen om strafbare feiten te vrezen, kan de beheerder, na overleg met directeur Facilitaire Campus Organisatie en de directie van de betrokken eenheid, besluiten tot het plaatsen van een verborgen camera. Deze maatregel wordt vooraf gemeld aan het College van Bestuur.

ARTIKEL 6. INTEGRITEIT, PRIVACY EN RECHTEN VAN DE GEREgistREERDE

- 6.1. De beeldinformatie wordt uitsluitend gebruikt voor de doelstellingen van het cameratoezicht.
- 6.2. Het cameratoezicht wordt kenbaar gemaakt door middel van borden of stickers bij de ingangen van de terreinen en gebouwen van de Vrije Universiteit en op specifieke locaties in de gebouwen waar cameratoezicht geldt.
- 6.3. De beeldinformatie wordt maximaal 96 uur bewaard waarna de informatie wordt overschreven. In afwijking van het voorgaande mag indien een incident is geconstateerd beeldinformatie die hiermee in relatie staat worden bewaard totdat het onderzoek of behandeling van het incident is afgesloten.
- 6.4. Het bewaren van beeldinformatie naar aanleiding van een incident wordt altijd gerapporteerd in de dagrapportage van de beveiliging. Incidenten worden tevens vastgelegd in de incidentenrapportage. De incidentenrapportage wordt maandelijks aangeleverd aan de beheerder.

ARTIKEL 7. RECHTEN VAN BETROKKENEN

- 7.1. Klachten over de toepassing van het camerasysteem en over het gedrag van de beheerder of de bevoegde medewerkers worden schriftelijk ingediend bij het College van Bestuur.
- 7.2. Het College van Bestuur zal binnen 6 weken na datum ontvangst van de klacht reageren.
- 7.3. Degenen van wie beelden zijn vastgelegd, hebben in beginsel recht op inzage van het beeldmateriaal. Zij moeten hier per brief of per e-mail om vragen. De beheerder geeft binnen 10 werkdagen weken gehoor aan een verzoek dan wel gemotiveerd een weigering tot inzage.

ARTIKEL 8. UITGIFTE VAN BEELDINFORMATIE

- 8.1. Beeldinformatie wordt verstrekt op vordering van de Politie of de Officier van Justitie op basis van een wettelijke grondslag.
- 8.2. Deze vordering moet ingediend worden bij de beheerder. De beheerder informeert altijd de Directeur Facilitaire Campusorganisatie. Een vordering wordt altijd vastgelegd in de dagrapportage van de beveiliging.
- 8.3. De politiefunctionaris of de Officier legitimeert zich vooraf ten overstaan van de beheerder.
- 8.4. De beeldinformatie wordt op CD-ROM/DVD of ander digitaal medium verstrekt.
- 8.5. De CD-ROM/DVD of ander medium waarop beeldinformatie is opgeslagen, wordt gemerkt en geregistreerd door de beheerder.
- 8.6. De politiefunctionaris dan wel de officier van justitie tekent voor ontvangst van de beeldinformatie.

Reglement cameratoezicht van de Vrije Universiteit

ARTIKEL 9. VERLENEN VAN INZAGE IN BEELDINFORMATIE

- 9.1. Het verstrekken van beeldinformatie aan derden anders dan Politie of Officier van Justitie geschiedt slechts als dit verenigbaar is met het doel van het cameratoezicht en uitsluitend met inachtneming van de bepalingen in de Wet Bescherming Persoonsgegevens.
- 9.2. Een verzoek hiertoe dient schriftelijk ingediend te worden bij het College van Bestuur.
- 9.3. Het College van Bestuur beslist, na weging van de belangen, zo spoedig mogelijk op de aanvraag.
- 9.4. De inzage van het beeldmateriaal vindt plaats in het bijzijn van de beheerder of een bevoegde medewerker.
- 9.5. De verzoeker legitimeert zich vooraf ten overstaan van de beheerder.
- 9.6. De personen die inzage in beeldinformatie krijgen tekenen een verklaring van inzage.

ARTIKEL 10. WIJZE VAN VASTSTELLING

- 10.1. Dit reglement is aangeboden aan:
 - (a) de Ondernemingsraad van de Vrije Universiteit ter instemming;
 - (b) de Universitaire Studentenraad van de Vrije Universiteit ter advisering.
- 10.2. Het reglement is vastgesteld door het College van Bestuur van de Vrije Universiteit.
- 10.3. Het reglement wordt geplaatst op de website van de Vrije Universiteit.

ARTIKEL 11. AANMELDING VAN HET CAMERATOEZICHT BIJ HET CBP

De Vrije Universiteit meldt het cameratoezicht aan bij het College Bescherming Persoonsgegevens.

Dit reglement is vastgesteld door het College van Bestuur van de Vrije Universiteit.
Het treedt in werking op 13 februari 2012